

PROGRAMME DE FORMATION CHEF D'EQUIPE PAR MODULE

N°	THEMES	OBJECTIFS /COMPETENCES	NBRE D'H
0	Introduction		1
COMPOSANTES PROFESSIONNELLES : 140 H			
1	Préparation et gestion de travaux	<p>Connaître les coûts de la construction Analyser un dossier de travaux Réaliser une étude de prix et un métré Participer au choix des méthodes de travail Participer à la définition de l'ensemble des moyens techniques, organisationnels nécessaires à la réalisation du chantier Gérer l'approvisionnement des chantiers en matériel adéquats Gérer le planning activités au jour le jour Contrôler le rendement du chantier Réaliser ou participer au choix des fournisseurs et des sous traitants</p>	70
2	Projet tuteuré	<p>Rechercher, synthétiser et hiérarchiser l'ensemble des données disponibles (notes techniques, fournisseurs, centre ressources ...) sur un thème déterminé.</p> <p>Sur la base d'un dossier de chantier réel, préparation et suivi des différentes base d'exécution. Réaliser et présenter un dossier de synthèse reprenant les différents aspects et aléas (économiques, techniques, humains, organisationnels, sécurité,,) rencontrés durant le chantier.</p>	70

N°	THEMES	OBJECTIFS /COMPETENCES	NBRE D'H
COMPOSANTES TECHNIQUES : 126 H			
3	Technologie BA- RDM	Connaître les différentes techniques liées à la construction d'ouvrages en bâtiment & TP, réalisés dans les règles de l'art Comprendre les phénomènes physiques spécifiques au béton au service de la mise en œuvre Comprendre les phénomènes physiques des efforts appliqués à des structures rencontrées en bâtiments et TP	49
4	Lecture de plans	Maîtriser la lecture de plans d'ensemble, des plans d'exécution et de détails Connaître les documents techniques ainsi que les pièces écrites Lire et interpréter des plans de ferrailage et de coffrage	21
	Dessins techniques	Définir en forme et en dimension, à partir des données techniques un bâtiment, un ouvrage de gros œuvre, tout en respectant les normes Exécuter un croquis à main levée, ou un plan de détail aux instruments	21
	Topographie	Implanter un ouvrage complexe Effectuer des relevés de niveaux	35

N°	THEMES	OBJECTIFS /COMPETENCES	NBRE D'H
COMPOSANTES COMMUNICATION : 133 H			
5	Formation SST	Prévenir les accidents professionnels Pratiquer les gestes qui sauvent. Alerter ou faire alerter les secours Développer l'approche de prévention, de protection et d'anticipation de l'accident de travail. Répondre à l'obligation légale de l'employeur.	14
	Prévention, sécurité, conditions de travail	Prendre connaissance du PGC Participer à l'élaboration/évolution du PPSPS Faire respecter les règles, les normes et les obligations en matière de sécurité et de conditions de travail Informer, sensibiliser les équipes (salariés, sous traitants) en matière de sécurité et de conditions de travail S'assurer des habilitations des membres de l'équipe Vérifier les aptitudes des membres de l'équipe au poste de travail Attribuer les autorisations particulières Contrôler la sécurité du chantier. Assurer la relation avec le CHSCT, les coordonateurs SPS, l'inspection du travail, la CRAM, les délégués du personnel, le médecin du travail,	21

N°	THEMES	OBJECTIFS /COMPETENCES	NBRE D'H
6	Démarche qualité	Contrôler la qualité du chantier Participer à l'élaboration/ évolution du PAQ Faire appliquer les procédures qualité / veiller au respect du PAQ	7
	Gestion des déchets de chantier	Connaître les enjeux d'une démarche environnementale Découvrir les procédures, maîtriser les outils de la gestion environnementale d'un chantier, faire évoluer les comportements des acteurs de chantier Maîtriser les pratiques d'une bonne gestion des déchets et réduire les coûts d'élimination en mettant en œuvre un plan de gestion des déchets adaptés au chantier. Faire respecter les règles de l'environnement, (pollution, bruit, autorisation des pouvoirs publics, gestion des déchets).	7
	Des pièces écrites au chantier	Initiation à l'ensemble à l'ensemble des règles juridiques et administratives, applicables aux professionnels des TP et du Bâtiment	7
		Initiation aux bases du droit du travail et aux relations individuelles du travail (salariés-employeurs)	7

N°	THEMES	OBJECTIFS /COMPETENCES	NBRE D'H
7	Communication et échanges	Animer les réunions de travail avec les membres internes et externes à l'entreprise Assurer le relais entre le personnel des chantiers et la hiérarchie Faire passer l'information au sein de l'équipe en circulant sur le chantier Fixer les objectifs de l'équipe Organiser les équipes	35
	N. T. I. C.	Les techniques de communications informatiques,(internet) les fonctionnalités des logiciels informatiques utiles : tableurs, txt Les fonctionnalités sur autocad	35